

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Районный центр культуры и досуга» г. Юрьев-Польский
(МБУК «РЦКД»)

ПРИКАЗ

09.01.2024 год

№ 01-01 / 6

*Об утверждении положения
«О платных услугах и иной
приносящей доход деятельности»*

В целях определения правовых, экономических и организационных основ предоставления платных услуг в соответствии с законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", со статьей 3 закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" и Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный центр культуры и досуга»

Приказываю:

1. Утвердить Положение «О платных услугах и иной приносящей доход деятельности» (приложение №1).
2. Приказ № 01-01/20 от 09.01.2019 года об утверждении Положения «О порядке предоставления платных услуг» считать утратившим силу.
3. Контроль за соблюдением настоящего положения оставляю за собой.

Директор МБУК "РЦКД":



П.И. Пантелеев

Приложение №1
к приказу № 01-01/6 от 09.01.2023г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель комитета по
культуре администрации
МО Юрьев-Польский район
И.В. Потемина



СОГЛАСОВАНО
Директор МКУ «ЦБ в сфере
культуры»
С.В. Смирнова



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «РЦКД»
П.И. Пантелеев



Положение

«О платных услугах и иной приносящей доход деятельности»

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный центр культуры и досуга», (МБУК «РЦКД»)

1. Общие положения

1.1. Платные услуги являются частью приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный центр культуры и досуга» (далее – МБУК «РЦКД»)

1.2. Платные услуги – это услуги, оказываемые МБУК «РЦКД» в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе за соответствующую плату заинтересованным физическим и юридическим лицам (далее Пользователи) сверх объёмов социальных услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг и не подменяют их. Оказание платных услуг осуществляется за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени и направлено на создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения потребности населения в организации досуга;
- улучшения качества услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- повышение комфортности обслуживания;
- расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
- усиления экономической заинтересованности персонала;
- укрепления и расширения материально-технической базы учреждений;
- создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.4. Настоящее Положение регулирует ценообразование и порядок утверждения тарифов, оплаты платных услуг Пользователем. Данное положение регулирует получение, учет, отчетность и порядок расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг, права и обязанности Пользователя.

1.5. Предоставление платных услуг в МБУК «РЦКД» регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и Владимирской области, нормативными актами местного самоуправления, а именно: Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.01.1994 № 51-ФЗ; Налоговый кодекс Российской Федерации от

05.08.2000 № 117-ФЗ; Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ; Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»; Закон РФ «О защите прав потребителей»; Федеральный закон от 09 октября 1992 года №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1), Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», а так же Документами МБУК «РЦКД»: Уставом, Учетной политикой МБУК «РЦКД», настоящим Положением «О порядке предоставления платных услуг и иной деятельности приносящей доход».

1.6. Ответственность за организацию, рекламу, полноту, качество и условия предоставления платных услуг, выполнение плановых показателей, а также за надлежащий учет поступающих денежных средств несет директор учреждения.

1.7. Контроль поступления и расходования денежных средств, полученных от реализации платных услуг, осуществляет МКУ «ЦБ в сфере культуры» (далее – бухгалтерия). Контроль выполнения плановых показателей получения дохода осуществляет директор МБУК «РЦКД».

2. Организация работы по оказанию платных услуг учреждения

2.1. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к учреждению при предоставлении платных услуг населению; порядок расчетов за предоставленные платные услуги; порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг; порядок предоставления льгот гражданам при оказании платных услуг.

2.2. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

2.3. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобных для обозрения местах зданий Учреждения.

2.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

2.5. Перечень платных услуг составляется на основании разрешенных Уставом видов деятельности и потребительского спроса. Цены на платные услуги устанавливаются на основании нормативно правовых актов учреждения.

2.6. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с потребителями или их законными представителями по типовой форме договора. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются входной билет, квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

2.8. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

3. Формирование перечня (номенклатуры), тарифы и ценообразование

3.1. Учреждением предоставляются следующие приносящие доход виды платных услуг, предусмотренные Уставом МБУК «РЦКД»:

1. Лекции (разовые циклы) и лектории, кинолектории по вопросам культуры и искусства, истории, краеведения, семьи и брака, домоводства (с привлечением специалистов).
2. Школы, курсы, студии, кружки:
 - Игры на музыкальных инструментах; пения; актерского, хореографического и эстрадного мастерства; классического, народного, бального и современного эстрадного танца; кино, фото, изобразительного и декоративно-прикладного искусства; краеведения.
 - Кройки и шитья, вязания, вышивания, моделирования одежды, кулинарии, машинописи, стенографии, изучения иностранных языков и других предметов.
 - Технического творчества.
 - Физкультурно-оздоровительные.
3. Любительские объединения и клубы по интересам:
 - Художественные (любителей музыки, театра, литературы, поэзии, кино и искусства, самодеятельного пения, хореографического искусства)
 - Естественнонаучные. - Технические.
 - Физкультурно-оздоровительные.
 - Коллекционно - собирательные.
 - Семейного отдыха. - Знакомства и другие.
4. Тематические и танцевальные вечера, вечера отдыха и дискотеки, встречи с деятелями искусств, культуры, литературы. Театрализованные праздники, спортивные и развлекательные мероприятия, гражданские, семейные обряды и ритуалы, литературно музыкальные гостиные, танцевальные вечера, дискотеки, балы, спектакли и концерты коллективов художественной самодеятельности, демонстрации кино и видеопрограмм, выставки книг, выставки продажи произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства, ярмарки народного творчества, лотереи.
5. Разработка сценариев, постановочная работа и проведение мероприятий по заявкам организаций, учреждений и отдельных граждан.
6. Пользование игровыми автоматами, интернетом, услугами электронной почты, настольными играми, просмотр видеоматериала.
7. Прокат музыкальных инструментов, культурно-спортивного и туристического инвентаря, звуко- и видеотехники, сценических костюмов, обуви, театрального реквизита.
8. Ремонт, настройка и наладка музыкальных инструментов, звуко- и видеоаппаратуры.
9. Изготовление копий звукозаписей, фонограмм концертов учреждения, спектаклей.
10. Проведение платных конкурсов и семинаров.
11. Проведение совместных мероприятий с организациями, учреждениями, индивидуальными предпринимателями.

12. Проведение мероприятий доступных к оплате по Федеральному проекту «Пушкинская карта».

3.2. Учреждение осуществляет иную приносящую доход деятельность, не запрещенную действующим законодательством.

3.3. Перечень платных услуг составляется с учетом потребительского спроса, ресурсов и возможностей учреждения, квалификации сотрудников и систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

3.4. В соответствии с статьей 52 закона Российской Федерации от 09.10.1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», тарифы на платные услуги МБУК «РЦКД» устанавливает самостоятельно, исходя из цены аналогичных услуг других организаций.

3.5. Тарифы на платные услуги систематически пересматриваются с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей.

3.6. Ценовая политика МБУК «РЦКД» основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей пользователей, учитывает потребительскую значимость услуг учреждения, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других организаций.

4. Порядок получения платной услуги и ее оплаты

4.1. В зависимости от сроков, объемов и состава работ предоставление платных услуг может быть разовым или многократным. Платные услуги предоставляются Пользователям на основе заявок и устных либо письменных договоров. Устно совершаются сделки, исполняемые при самом их свершении. В случаях, когда предоставление услуги носит длительный по времени характер, заключается письменный договор, в котором указываются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, форма договора на предоставление услуги является (*Приложение №1*), форма договора на занятие в платных кружках, клубных формированиях или коллективах является (*приложение №2*)

4.2. Оплата платных услуг производится либо наличными денежными средствами с выдачей квитанции установленного образца (физические лица), либо безналичным перечислением в соответствии с актом оказания услуг (юридические лица).

4.3. Платные услуги учреждений являются частью хозяйственной деятельности учреждений и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом учреждения, а также нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных объектов.

4.4. Платные услуги не могут быть оказаны учреждениями взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета МО г. Юрьев-Польский, в соответствии со статусом учреждения. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования учреждений.

4.5. Доходы от реализации платных услуг учитываются отдельно.

4.6. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от учреждения, с которыми заключены договоры на оказание платных услуг.

5. Льготы при оказании платных услуг и иной деятельности приносящей доход.

5.1. При организации платных мероприятий учреждение может предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами.

5.2. Скидка в размере 100% от определенной тарифами стоимости посещения платного мероприятия, предоставляется следующим категориям граждан:

- инвалиды, имеющие I и II группу инвалидности, инвалиды с детства;
- участники Великой Отечественной войны, ветераны труда и лица, приравненные к ним;
- воины интернационалисты;
- работники муниципальных бюджетных учреждений культуры и их дети;
- дети в возрасте до 3 лет;
- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- мобилизованные граждане, добровольцы, граждане, заключившие контракт, военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, военнослужащие, проходившие военную службу по призыву, инвалиды и члены их семей, в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции;
- дети граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

5.2.1. Скидка 50% от определенной тарифами стоимости посещения платного кружка, клубного формирования, студии, ансамбля предоставляется следующим категориям граждан:

- дети из многодетных семей;
- дети мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции;

5.3. Льгота на бесплатное посещение мероприятий учреждения культуры предоставляется не чаще одного раза в месяц.

5.4. Льготы не распространяются на:

- Выступление артистов и коллективов, арендующих помещение РЦКД.
- Мероприятия, проводимые по Федеральному проекту «Пушкинская карта».
- Посещение кинозала «Россия».

5.5. Перечень документов, предъявляемый для получения льготы при посещении платных мероприятий, проводимых МБУК «РЦКД».

- Документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт), (свидетельство о рождении гражданина);
- Документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида или справку медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности, пенсионера, справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности и иное.

6. Расходование средств

6.1. *Платную деятельность в учреждении контролирует директор.* Перечень платных услуг и размер стоимости платной услуги устанавливаются локальными актами учреждения.

6.2. Цены (тарифы) на услуги и продукцию, цены на билеты, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются приказом директора МБУК «РЦКД»

6.3. Основным принципом установления размера стоимости платной услуги является соблюдение интересов исполнителя и потребителя услуги. Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат учреждения на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

6.4. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

– рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5 %;

– изменения в действующем законодательстве РФ.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

6.5. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам учреждения.

6.6. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и расходуются согласно смете доходов и расходов.

6.7. *Доход от платных услуг учреждение использует, чтобы развивать свою уставную деятельность.* Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы на следующие статьи, не превышая в целом 100 % дохода:

– на приобретение оборудования, инвентаря, костюмов, текущий ремонт помещений;

– на обеспечение хозяйственной деятельности с частичным возмещением платы за коммунальные услуги;

– на обеспечение оказания услуг (расходные материалы, подготовка и проведение мероприятий);

– на материальное стимулирование основных сотрудников и оплату труда внештатных сотрудников, а также на выплаты стимулирующего характера.

6.8. Контроль над деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Комитет по культуре администрации муниципального образования Юрьев-Польский район и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

7. Права и обязанности Пользователя и Учреждения

7.1. *Пользователь имеет право:*

- получать полную информацию о проводимых мероприятиях, стоимости и условиях предоставления платных услуг МБУК «РЦКД»;

- получать все виды платных услуг, предоставляемых МБУК «РЦКД»;

- вносить плату за платные услуги, как наличными, так и безналичным перечислением в соответствии со счет-фактурой (физические и юридические лица).

7.2. Пользователь обязан:

- оплатить стоимость полученной услуги.

7.3. Учреждение МБУК «РЦКД» имеет право:

- предоставлять все виды услуг, указанных в перечне платных услуг;

- формировать перечень (номенклатуру) платных услуг, предоставляемых МБУК «РЦКД», исходя из спроса пользователей, ресурсов и возможностей учреждения, квалификации сотрудников;

- принимать денежные средства, поступающие в качестве оплаты за платные услуги;

- вносить предложения о расширении видов платных услуг и изменении их стоимости;

- вести строгий учет поступлений от реализации платных услуг и расходовать средства строго по назначению.

7.4. Учреждение обязано:

- своевременно предоставлять Пользователю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителей».

- создавать условия для оказания платных услуг в соответствии с действующим законодательством:

соблюдать технику безопасности, обеспечить противопожарную безопасность, исключить со своей стороны угрозу возникновения ЧС.

7.5. Претензии и споры, возникающие между Пользователем и учреждением МБУК «РЦКД» при оказании платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

ДОГОВОР № _____

г. Юрьев - Польский

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный Центр Культуры и Досуга», в лице директора _____, действующего на основании Устава, ИНН 3326005176, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и предприниматель в лице

именуемый в дальнейшем «Заказчик» заключили настоящий договор в соответствии с законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. МБУК "РЦКД" обязуется создать условия для проведения совместного мероприятия.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

1.2. Цена настоящего договора составляет (руб. коп.) _____

1.3. Уплата «Заказчиком» осуществляется путем внесения денежных средств на счет «Исполнителя».

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Исполнитель» обязан качественно и в срок выполнять условия договора.

3.2. «Заказчик» обязан соблюдать инструкции по технике безопасности, исключить со своей стороны угрозу возникновения ЧС. В период проведения учений по ГО и ЧС и антитеррору принимать непосредственное участие. «Заказчик» обязан обеспечить противопожарную безопасность. Ответственность за безопасность торговли возлагается на «Заказчика».

3.3. «Заказчик» предупрежден и несет личную ответственность, за самостоятельную расклейку афиш, баннеров, объявлений согласно административному законодательству. Размещение информации по городу и району осуществляется по согласованию с органами местного самоуправления.

3.4. «Заказчик» предупрежден и несет личную ответственность за размещение транспортных средств на территории МБУК «РЦКД». У центрального входа здания разрешается погрузка и разгрузка реквизита, декораций и товара только в дневное время суток в течение 1 (одного) часа. В остальное время транспортные средства располагаются в разрешенном месте на стоянках, согласно ПДД (правил дорожного движения).

3.5. «Заказчик» обязуется соблюдать чистоту и порядок в помещении.

3.6. Запрещается использование бытовой техникой для приготовления пищи.

3.7. В случае нарушения условий настоящего договора, договор расторгается, а денежные средства «Заказчику» не возвращаются.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____ 20__ года

4.2. Любые изменения и дополнения к договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. У каждой стороны находится один экземпляр договора.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Исполнитель»:

МБУК "РЦКД"
601800 г. Юрьев - Польский, ул. 1 Мая д.72,
тел./факс: 8-49 /246/2-27-54; 3-33-39

ИНН/КПП 3326005176 / 332601001
УФК по Владимирской области
л/с 20286У66970)

БИК 041708001 ОКТМО 17656101
Банк получателя: Отделение Владимир
г. Владимир
Р/с: 03234643176560002800

Код дохода: 00000000000000000130

Подпись _____ Подпись _____
М.П.

«Заказчик» Предприниматель: (Ф.И.О.)

ИНН

Св-во №

Адрес: _____

Тел: _____

М.П.

