

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «РЦКД» П.И. Пантелеев

(ф.и.о. руководителя федерального органа исполнительной власти (уполномоченного им лица), или руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или руководителя органа местного самоуправления)



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением культуры

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный центр культуры и досуга» на 2023-2025 год

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об учреждении культуры | | | | | | |
| | Недостатки по критерию не выявлены | — | | | | |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется деятельность учреждением культуры | | | | | | |
| 1 | Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией культуры составила менее 100% (98%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности комфортностью предоставления услуг организацией культуры | 2023-2025г. | Медведева Лариса Алексеевна Ведущий специалист (по методической работе) | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 2 | Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов составила менее 100% (99%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов | 2023-2025г. | Медведева Лариса Алексеевна Ведущий специалист (по методической работе) | | |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
| 3 | Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию культуры, составила менее 100% (97%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию культуры | 2023-2025г. | Медведева Лариса Алексеевна Ведущий специалист (по методической работе) | | |
| 4 | Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, составила менее 100% (97%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры | 2023-2025г. | Медведева Лариса Алексеевна Ведущий специалист (по методической работе) | | |
| 5 | Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) составила менее 100% (97%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | 2023-2025г. | Медведева Лариса Алексеевна Ведущий специалист (по методической работе) | | |
| V. Удовлетворенность условиями деятельности учреждения культуры | | | | | | |
| 6 | Готовность получателей услуг рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым составила менее 100% (97%) | Сохранять и повышать готовность получателей услуг рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым | 2023-2025г. | Медведева Лариса Алексеевна Ведущий специалист (по методической работе) | | |
| 7 | Удовлетворенность удобством графика работы организации культуры составила менее 100% (98%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности удобством графика работы организации культуры | 2023-2025г. | Медведева Лариса Алексеевна | | |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|----------|--|--|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| | | | | Ведущий специалист (по методической работе) | | |
| 8 | Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации культуры составила менее 100% (98%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации культуры | 2023-2025г. | Медведева Лариса Алексеевна Ведущий специалист (по методической работе) | | |